

Základní škola a Mateřská škola, Podhorní Újezd a Vojice, okres Jičín

# **Výroční zpráva školy za školní rok 2014/2015**

Zpracovala:

Mgr. Jitka Jenčovská  
ředitelka školy

## Obsah

1. Základní údaje o škole .....	3
2. Zřizovatel .....	3
3. Součásti školy .....	4
4. Základní údaje o součástech školy .....	4
5. Materiálně technické podmínky .....	4
6. Přehled oborů základního vzdělávání a vzdělávací programy .....	6
6.1. Přehled oborů základního vzdělávání .....	6
6.2. Vzdělávací programy .....	6
7. Charakteristika pedagogického sboru a přehled provozních pracovníků školy .....	6
8. Zápis k povinné školní docházce a přijímání žáků do středních škol.....	8
8.1. Zápis k povinné školní docházce 22. 1. 2015 .....	8
8.2. Výsledky přijímacího řízení .....	8
9. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků .....	9
9.1. Přehled o výsledcích vzdělávání žáků .....	9
10. Údaje o zameškaných hodinách .....	9
11. Údaje o integrovaných žácích .....	10
12. Výsledky výchovně vzdělávacího procesu .....	10
12.1. Organizace výchovně - vzdělávacího procesu školy .....	10
12.2. Průběh a výsledky vzdělávání .....	11
12.3. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci .....	14
12.4. Program environmentálního vzdělávání .....	14
12.5. Prevence sociálně patologických jevů .....	15
12.6. Prevence rizik a školní úrazy .....	16
12.7. Spolupráce školy s rodiči.....	18
12.8. Vyřizování stížností, oznámení podnětů.....	19
13. Akce školy .....	19
14. Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI .....	20
15. Údaje o provedených kontrolách: .....	21

# Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2013/2014

Ve Vojicích dne 31. 8. 2015

## 1. Základní údaje o škole

Název školy:	Základní a Mateřská škola, Podhorní Újezd a Vojice, okres Jičín Vojice 108 508 01 Hořice
Právní forma:	Příspěvková organizace
Identifikátor ředitelství:	650 062 671
Kontakt:	493697127
IČO:	70983071
Vedení školy:	Mgr. Jitka Jenčovská, ředitelka školy
Koordinátor tvorby:	Mgr. Jitka Jenčovská
E-mail:	<a href="mailto:zsvojice@seznam.cz">zsvojice@seznam.cz</a>
Typ školy:	Mateřská a základní malotřídní škola

## 2. Zřizovatel

Obec Podhorní Újezd a Vojice  
Vojice 141  
508 01 Hořice

### 3. Součásti školy

			kapacita
Součásti objektu:	1. mateřská škola	IZO: 107 583 194	30
	2. základní škola	IZO: 102 190 950	30
	3. školní družina	IZO: 117 300 420	30
	4. školní jídelna	IZO: 102 818 843	120

### 4. Základní údaje o součástech školy

	počet tříd/oddělení
1. MŠ	1
2. ZŠ	1
3. ŠD	1
4. ŠJ pro žáky a zaměstnance ZŠ a MŠ, Podhorní Újezd a Vojice a vývařovna pro děti Mateřské školy Sobčice	

### 5. Materiálně technické podmínky

Škola se k 1. lednu 2003 stala samostatným právním subjektem, hospodařícím jako příspěvková organizace. Došlo ke sloučení základní školy, mateřské školy a školní jídelny. Další součástí je školní družina.

Mateřská škola pracuje podle školního vzdělávacího programu „Kdo si hraje, nezlobí“. Kapacita MŠ je 30 míst. V letošním školním roce bylo do mateřské školy přijato 26 dětí. Pedagogický tým tvoří další dvě kvalifikované učitelky a dvě provozní pracovnice, která se starají o celkový úklid, pečují o zahradu a nejbližší okolí budovy, pomáhají při výdeji přesnídávek a svačin.

U mateřské školy je zahrada, která svým vybavením umožňuje dětem aktivity pohybové, výtvarné i pracovní. Je zde pískoviště, prolézačky, houpačky, domeček pro námětové hry, rozhledna se skluzavkou.

Základní škola je jednotřídní s dělením hlavních předmětů, pracuje podle školního vzdělávacího programu Rodinná škola. Učí se zde žáci 1., 2., 3., 4. a 5. ročníku. Pracují zde dvě kvalifikované učitelky a jedna vychovatelka.

Výuka probíhá ve dvou prostorných učebnách, školní družina má k dispozici učebnu s podlahovým vytápěním a s dostatečným prostorem ke hraní a odpočinku. V průběhu školního roku byly vyměněny lavice a židličky v obou dvou učebnách. Také bylo položeno nové linoleum na schodiště. Celá budova je vytápěna elektřinou. Technický stav budovy je dobrý.

Pro žáky jsme využili bezplatnou nabídku projektu „Ovoce do škol“. Dvakrát měsíčně si žáci, zpestřují svačiny ovocným nápojem nebo různými druhy ovoce a zeleniny. Také se nám podařilo uspět v projektu Domestos na vylepšení úrovně školních toalet. Získali jsme produkty Domestos dle výběru na 1 rok zdarma.

Ve škole pracovalo 1 oddělení školní družiny, kde byli zapsáni žáci všech ročníků. Ke své činnosti využívá školní družina také zahradu u školy, les, dětské hřiště.

Roční plán výchovných činností ve školní družině je přizpůsoben rozvoji myšlení, paměti, slovní zásoby, podporuje manuální zručnost, rozvíjí sportovní dovednosti a podporuje estetické cítění žáků. Ve školní družině si žáci mimo obvyklých her a sportovního vyžití také vyrobili mnoho různých drobností, při kterých se seznamovali s prací s různými materiály a různými technikami a rozvíjeli svoji tvořivost, motorické dovednosti. Hlavním posláním je zabezpečení odpočinku, relaxace a zájmové činnosti žáků. ŠD plní i funkci sociální, tzn. dohled nad žáky po skončení vyučování. V rámci ŠD pracoval zájmový kroužek dovedné ruce. Při všech činnostech jsme se snažili vytvořit žákům příjemné prostředí a ukázat jim různé možnosti, jak trávit svůj volný čas.

Školní jídelna má kapacitu 120 stravovaných osob. Pracovní tým tvoří vedoucí školní jídelny a 1 kuchařka. Vaří se zde obědy pro žáky ZŠ, děti MŠ a zaměstnance celé organizace a pro děti z Mateřské školy Sobčice. Vybavení školní kuchyně je na dobré úrovni. Vyhovuje hygienickým i kapacitním potřebám. Dbáme i na estetickou výzdobu všech zdejších prostor.

Spolupráce s obcí je výborná, odstranění vzniklých závad probíhá ve spolupráci ředitelky školy a starosty obce.

Obec se podílí na financování provozních nákladů na plavecký výcvik žáků.

## 6. Přehled oborů základního vzdělávání a vzdělávací programy

### 6.1. Přehled oborů základního vzdělávání

Obor vzdělávání: Základní škola

Mateřská škola

### 6.2. Vzdělávací programy

Mateřská škola - ŠVP „Kdo si hraje, nezlobí“

Základní škola - 1., 2. 3., 4. a 5. ročník ŠVP pro základní vzdělávání – Rodinná škola

## 7. Charakteristika pedagogického sboru a přehled provozních pracovníků školy

Počet pracovníků celkem	9
Počet učitelů ZŠ	2
Počet vychovatelů ŠD	1
Počet učitelek MŠ	2
Počet správních zaměstnanců ZŠ	1
Počet správních zaměstnanců MŠ	2
Počet správních zaměstnanců ŠJ	2

### **Pedagogové ZŠ:**

- Mgr. Jitka Jenčovská, ředitelka školy, třídní učitelka aprobovaná pro učitelství pro 1. stupeň ZŠ, 31 let praxe
- Mgr. Daniela Kalvodová, učitelka, aprobovaná pro učitelství pro 1. stupeň ZŠ, 3 roky praxe
- Martina Balounová, DiS, vychovatelka ŠD, absolventka VOŠ, 1 rok praxe

### **Pedagogové MŠ:**

- Dana Chudobová – učitelka MŠ, SPgŠ, praxe 33 let
- Jana Kulhánková – učitelka MŠ, SPgŠ, praxe 21 let

### **Provozní zaměstnanci:**

- Jiřina Ernstová – vedoucí ŠJ, SEŠ, praxe 25 let
- Petra Myslivečková – kuchařka, SOU, praxe 22 let
- Radka Žitková – školnice v MŠ, SOU, praxe 15 let
- Božena Pařízková – uklízečka v MŠ

### **Údaje o pedagogických pracovnících**

#### **Pracovníci ZŠ:**

Pedag. pracovníci	Funkce	Úvazek	Roků praxe	Stupeň vzdělání	Aprobace
1	učitelka	1,00	31	VŠ	Učitelství pro 1.stupeň ZŠ
2	učitelka	1,00	3	VŠ	Učitelství pro 1.stupeň ZŠ
3	vychovatelka	0,61	1	VOŠ	Předškolní a mimoškolní pedagogika

#### **Pracovníci MŠ:**

Pedag. pracovníci	Funkce	Úvazek	Roků praxe	Stupeň vzdělání	Aprobace
1	učitelka	1,00	33	SŠ	MŠ
2	učitelka	1,00	21	SŠ	SPgŠ

### **Pedagogičtí pracovníci podle věkové skladby**

Všichni pracovníci jsou ženy.

Do 35 let	35 - 45 let	45 - 55 let	nad 55 let	v důch. věku	Celkem
2	0	2	1	0	5

## Údaje o nepedagogických zaměstnancích

Ostatní pracovníci	Funkce	Úvazek	Stupeň vzdělání
1	vedoucí ŠJ	0,1	SŠ
1	kuchařka	1,13	SOU
1	školnice MŠ	0,50	SOU
1	uklízečka MŠ		
1	školnice ZŠ	0,38	

## 8. Zázpis k povinné školní docházce a přijímání žáků do středních škol

### 8.1.Zázpis k povinné školní docházce 22. 1. 2015

počet prvních tříd	počet dětí přijatých do 1.tříd	z toho počet dětí starších 6ti let	počet odkladů pro škol.rok 2011/2012
1	6	1	2

### 8.2.Výsledky přijímacího řízení

Žákyně Eliška Barcalová, Anna Junková, Alena Kracíková a Adéla Zilvarová pokračují v plnění školní docházky na plně organizované Základní škole v Ostroměři (Základní škola Eduarda Štorcha a mateřská škola Ostroměř).



## 9. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

### 9.1.Přehled o výsledcích vzdělávání žáků

#### Přehled o prospěchu

Třída	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Žáci s dostatečnou	Nehodnoceno
1.ročník	5	5	0	0	0	0
2.ročník	3	3	0	0	0	0
3.ročník	4	4	0	0	0	0
4.ročník	2	2	0	0	0	0
5.ročník	4	2	2	0	0	0

#### Přehled o chování

Třída	Počet žáků	Pochvaly TU	Pochvaly ŘŠ	Napomenutí	Důtky TU	Důtky ŘŠ
1.ročník	5	0	0	0	0	0
2.ročník	3	0	0	0	0	0
3.ročník	4	0	0	0	0	0
4.ročník	2	0	0	0	0	0
5.ročník	4	0	0	0	0	0

## 10. Údaje o zameškaných hodinách

Počet omluvených hodin	Počet omluvených hodin na žáka	Počet neomluvených hodin	Počet neomluvených hodin na žáka
878	48,77	0	0

## 11. Údaje o integrovaných žácích

Druh postižení	Ročník	Počet žáků
S vývojovými poruchami učení	-	-

## 12. Výsledky výchovně vzdělávacího procesu

### 12.1. Organizace výchovně - vzdělávacího procesu školy

#### Organizace výuky:

##### Základní škola

ZŠ Podhorní Újezd a Vojice byla v tomto školním roce jednotřídní s dělením hlavních předmětů. Do školy docházeli žáci z obou našich obcí, z Podhorního Újezda a z Vojic. 1. ročník 5 žáků, 2. ročník 3 žáci, 3. ročník 4 žáci, 4. ročník 2 žáci, 5. ročník 4 žáci.

Ve škole pracovalo 1 oddělení školní družiny, kde byli zapsáni žáci všech ročníků.

##### Mateřská škola

#### Provoz MŠ:

Provoz MŠ byl dle provozního řádu od 6.15 - 15.30 hodin všechny dny v týdnu. Prázdninový provoz byl upraven dle potřeb rodičů a také s přihlédnutím k hospodárnosti provozu vždy po dohodě s obecním úřadem.

Součástí spolupráce jsou i společné akce pro děti MŠ a žáky ZŠ.

Spolupracujeme s PPP v Jičíně, zejména při diagnostikování i dalším řešení daných problémů.

## 12.2. Průběh a výsledky vzdělávání

### Hospitační činnost

pracovník	počet hospitací
Ředitel školy	4 ZŠ + 2 MŠ
Ostatní pracovníci	0
celkem	0

### Závěry z hospitační a kontrolní činnosti

	+	+ -	-
	(objevuje se ve všech hodinách)	(objevuje se pouze v některých hodinách)	(v hodinách se neobjevují)
<b>Plnění cílů vzdělávání</b>			
soulad výuky s cíli základního vzdělávání	+		
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků	+		
konkretizace cílů ve sledované výuce	+		
návaznost probíraného učiva na předcházející témata	+		
<b>Materiální podpora výuky</b>			
vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem	+		
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky	+		
<b>Vyučovací formy a metody</b>			
správné řízení výuky a vnitřní členění hodin	+		

sledování a plnění stanovených cílů	+		
podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance	++		
možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností	++		
využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou		+ -	
účelnost výuky frontální, skupinové a individuální	+		
vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací	+		
účelnost aplikovaných metod		+ -	
respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků	++		
vhodná forma kladení otázek	+		
<b>Motivace žáků</b>			
dostatečná aktivita a zájem žáků o výuku	+		
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)	+		
využívání zkušeností žáků	++		
vliv hodnocení na motivaci žáků	++		
využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace	++		
osobní příklad pedagoga	+		
<b>Interakce a komunikace</b>			
klima třídy	++		
akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem	+	+ -	
možnost vyjadřování vlastního názoru žáka, argumentace, diskuse	++		
vzájemné respektování, výchova k toleranci	++		

vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků		+ -	
<b>Hodnocení žáků</b>			
věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení	+		
respektování individuálních schopností žáků	++		
využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků		+ -	
ocenění pokroku	++		
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem	+		
vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem	+		
využití klasifikačního řádu			

### Základní škola

Výuka probíhala podle Školního vzdělávacího programu Rodinná škola.

Výuka byla ve většině sledovaných hodin vedena správně. Byla snaha aktivně zapojovat žáky do hodin.

Jsou respektovány individuální schopnosti žáků.

### Školní družina

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet žáků – nepravidelná docházka	Počet vychovatelek
1	18		1

## Materiálně technické vybavení

<b>Prostory školní družiny</b>	Vzhledem k počtu dětí jsou prostory vyhovující.
<b>Vybavení školní družiny</b>	Standardní.

<b>Komentář ředitele školy:</b>
<p>ŠD využívá učebnu, která slouží hlavně jako herna, také učebnu pro tělesné chvílky, v případě hezkého počasí školní zahradu.</p> <p>Školní družina plní funkci, pro kterou byla zřízena. Rodiče oceňují práci školní družiny kladně.</p> <p>Snažíme se ve spolupráci s rodiči sjednotit v rámci možností příchody a odchody žáků ze školní družiny tak, aby nebránily pravidelné a koncepční práci a delším pobytům v přírodě.</p> <p>Součástí činnosti ŠD je v nemalé míře spoluúčast na společných akcích školy, soutěže, výstavy.</p>

### 12.3. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci

Nejsou.

### 12.4. Program environmentálního vzdělávání

	komentář
Pověřený pedagogický pracovník	Mgr. Daniela Kalvodová koordinuje celou problematiku environmentálního vzdělávání.
Pedagogičtí pracovníci školy	Spolupodílí se na řešení problematiky.
	Problematika environmentálního vzdělávání je

	zapracována v jednotlivých předmětech.
	Pojmy „vztah člověka k prostředí, udržitelný rozvoj“.
	Vzdělávání a výchova ve školní družině a je také zaměřena na environmentální vzdělávání.
<b>Organizace environmentálního vzdělávání</b>	
Spolupráce školy s rodinou, obcí, podnikovou sférou, ostatními subjekty	Podíl na vzhledu obce, úprava prostranství v obci.
Organizování celoškolských aktivit zaměřených na environmentální vzdělávání	úklid obce, spolupráce s myslivci, krmení zvěře, exkurze,
Vybavení školy učebními pomůckami pro environmentální vzdělávání	Literatura s ekologickou tematikou, encyklopedie, časopisy, využití internetových stránek.
V oblasti environmentálního vzdělávání se snažíme vycházet z regionálních podmínek obce a školy, exkurze, vycházky. V rámci jednotlivých předmětů, práce s přírodninami, výstavy výrobků z přírodnin, výuka na zahradě školy, péče o květiny.	

## 12.5. Prevence sociálně patologických jevů

	komentář
<b>Vzdělávání</b>	
Školní metodik prevence	V kompetenci ředitelky školy.
Pedagogičtí pracovníci školy	Spolupodílí se na řešení problematiky.
	Etika, výchova ke zdravému životnímu stylu,
	preventivní výchova, se prolínají ve výuce jednotlivých předmětů. Snaha o rozvoj osobnosti, rozvoj sociálního

	chování.
<b>Organizace prevence</b>	
Minimální preventivní program	Je zpracován.
Využití volného času žáků	Nabídka zájmových kroužků a mimoškolních aktivit.
Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu sociálně patologických jevů	Situace je sledována průběžně, jednotliví vyučující úzce spolupracují.
Uplatňování forem a metod umožňující včasné zachycení ohrožených dětí	Průběžné sledování a pozorování dětí, rozhovory se žáky.
Poradenská služba výchovného poradce	Ve škole není výchovný poradce. Koordinaci činnosti zabezpečuje ředitelka školy.
Zajištění poradenských služeb speciálních pracovišť a preventivních zařízení	Zatím nebyly tyto služby využity.
Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími pomůckami	Odborné publikace, brožury.
Školní řád	Obsahuje zákaz nošení, držení, distribuci a zneužívání návykových látek v areálu školy.
Akce školy pro žáky k prevenci sociálně patologických jevů	Spolupráce s policií, akce školy.

Škola neřešila výskyt žádných sociálně patologických jevů.

## 12.6. Prevence rizik a školní úrazy

### Počet úrazů

<b>Počet záznamů v knize úrazů</b>	ZŠ 1 MŠ 0
<b>Počet odeslaných záznamů o úrazech</b>	ZŠ 0



	MŠ 0
--	------

### Vyhodnocení úrazů

Místo úrazu	Počet úrazů
V hodinách tělesné výchovy	0
V ostatních vyučovacích předmětech	0
Výlety a exkurze	0
Výuka plavání	0
Přestávky ve škole	0
Akce pořádané školou	0
Školní družina a klub	1

### Prevence rizik

Prohloubení preventivních rizik, které škola přijala
Pravidelné poučení žáků.

Komentář ředitele školy:
Procento úrazů bylo nízké. Všechny zapsané úrazy v knize úrazů byly jen drobná poranění.

## 12.7. Spolupráce školy s rodiči

### Formy spolupráce

Formy spolupráce	komentář
Školská rada	Počet členů je 6, po 2 zástupcích z řad rodičů, pedagogických pracovníků, a zástupců zřizovatele.
Občanské sdružení při škole	Není.
Třídní schůzky, konzultace pro rodiče	Jsou organizovány pravidelně dle plánu školy. Třídní schůzky jsou zpravidla 2x ročně. Možnost konzultací je možná během dne po předchozí domluvě, v nutných případech je jednáno neprodleně.
Školní akce pro děti i rodiče	Během roku je organizována řada akcí, většinou ve spolupráci s OÚ.

Spolupráce s obcí je na velmi dobré úrovni, o čemž svědčí i zájem veřejnosti o dění ve škole.

Spolupráce s rodiči je velmi úzká. Společně je zde snaha o řešení problémů v jejich zárodku. Rodiče mohou přijít do školy každodenně, mohou se účastnit výuky žáků, aby měli možnost objektivně posoudit kvalitu výuky a mohli sledovat práci dětí při vyučování.

Třídní schůzky jsou organizovány dle plánu školy. Ze strany rodičů je o ně velký zájem.

Možnost konzultací mají rodiče průběžně během celého pracovního týdne.

## **12.8. Vyřizování stížností, oznámení podnětů**

### **Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu**

Žádné.

### **Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání**

Žádné.

### **Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů**

Za uplynulé období nebyla podána žádná stížnost.

## **13. Akce školy**

### **ZŠ**

- 10. 9. 2014 – exkurze v Archeoparku Všestary
- 24. 9. 2014 – vlastivědná vycházka Prahou
- 6. 10. 2014 – Muzeum Eduarda Štorcha a Karla Zemana v Ostroměři
- 26. 11. 2014 – zdobení stromku u obchodu v Podhorním Újezdě
- 29. 11. 2014 – rozsvěcení vánočního stromku u základní školy
- 1. 12. 2014 – návštěva královédvorské ZOO a zdobení stromku zvířatům
- 4. 12. 2014 – návštěva dětí z mateřské školy v základní škole
- 11. 12. 2014 – vánoční besídka
- 22. 1. 2015 – zápis do 1. ročníku
- 29. 1. 2015 – tematické pololetní vysvědčení s Kmotrou liškou
- 3. 3. 2015 – natáčení Východočeské televize – pořad Dětský parlament
- 26. 3. 2015 – návštěva ČOV v Ostroměři
- 13. 4. 2015 – návštěvy na farmě Jana Kučery v Konecchlumí
- 14. 4. 2015 – projektový den Ovoce do škol

- 28. 4. 2015 – návštěva skleníků p. Johna v Sobčicích
- 4. 5. 2015 – projektový den Zdravé zuby
- 26. 5. 2015 – Hry 3. tisíciletí – Miletín
- 27. 5. 2015 – exkurze ve firmě Perník Těchlovice
- 2. 6. 2015 – Hvězdárna a planetárium Hradec Králové, Filharmonie Hradec Králové
- 26. 6. 2015 – Lesní běh
- 30. 6. 2015 – slavnostní předávání vysvědčení

## **14. Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI**

Ve školním roce 2014/2015 byla na naší škole provedena inspekční činnost od 4. do 6. března 2015. Složení inspekčního týmu: Mgr. Petr Ježek, školní inspektor, Mgr. Květa Maňáková, školní inspektorka, Bc. Stanislava Krčková, kontrolní pracovnice, Bc. Ilona Oškrobaná, kontrolní pracovnice.

### **Hodnocení:**

Partnerská spolupráce školy se zřizovatelem a dalšími partnery je účinná, cíleně vede ke zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu.

ŠVP jsou kvalitně zpracovanými dokumenty, umožňují naplňovat stanovené cíle školy a rozvíjet klíčové kompetence dětí a žáků.

Způsob řízení školy je standardní. Ředitelka školy vykonává administrativní povinnosti spojené s výkonem funkce v požadovaném rozsahu a kvalitě. Realizovaná kontrolní činnost přispívá ke zvyšování úrovně výchovně vzdělávacího procesu.

Organizace vyučování v ZŠ je funkční, je v souladu s právními předpisy a vyhovuje potřebám neúplné školy s 1. stupněm. Rozvoj osobnosti žáků je podporován nabídkou zájmových kroužků. Učitelkám v MŠ se daří v průběhu spontánních i řízených činností využívat metody pedagogické práce spojené s prožitkem, vedoucí k aktivní účasti dětí a k uspokojování jejich individuálních potřeb a zájmů.

Škola objektivně informuje o své vzdělávací nabídce. Přijímání dětí žáků provádí v souladu s platnými předpisy, je zaručena rovnost podmínek pro uchazeče o předškolní a základní vzdělávání.

Poradenský systém a preventivní strategie školy účinně přispívají k naplňování výchovně vzdělávacích cílů.

Škola zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně-technických podmínek v souladu se školským zákonem a ŠVP, priority určuje dle rozpočtových možností.

Při všech činnostech pořádaných ZŠ je dbáno na bezpečí a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků. Bezpečnostní rizika nebyla zjištěna.

Stravovací služby jsou poskytovány na standardní úrovni.

Průběh předškolního vzdělávání je hodnocen u řízených činností jako standardní, v oblasti spontánních činností jako nadstandardní.

Hospitované hodiny českého jazyka, anglického jazyka, matematiky a přírodovědy v rámci inspekční činnosti v ZŠ jsou hodnoceny jako standardní.

Systém hodnocení předškolního vzdělávání je standardní. Pedagogické pracovnice se důsledně věnují hodnocení výsledků vzdělávání u dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.

Zavedený systém hodnocení výsledků vzdělávání žáků v ZŠ je na standardní úrovni.

## 15. Údaje o provedených kontrolách:

15. 4. 2014 byla provedena technická kontrola tělocvičného náradí a náčiní používaného v učebně pro tělesné chvílky ZŠ a v MŠ.

### **Kontrolní činnost vedení školy:**

1. Povinná dokumentace třídního učitele ZŠ a MŠ .
2. Hospitace v ZŠ – hod. HV  
    hod. VV  
    hod. PČ  
    – hod. AJ (3.,4. a 5. ročník)  
    hod. PČ  
    hod. HV
3. Hospitace v MŠ – 29. 11. Zdobení vánočního stromku u Brodku v PÚ  
    21. 3. Jaro

4. Úklid školy, průběžně.
5. Kontrola ŠJ ve spolupráci s vedoucí ŠJ, která je pověřena prováděním kontrol.
6. Revize, dle termínů.
7. BOZP, průběžně